



14471) 1-8-86

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΤΗΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ
(ΕΛ.Ε.ΣΥ.Π)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α', ΕΠΩΝΥΜΙΑ, ΕΔΡΑ, ΣΚΟΠΟΙ, ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ, ΠΟΡΟΙ.

ΑΡΘΡΟ 1. Ίδρυση - Επωνυμία

Ίδρύεται μη κερδοσκοπική επιστημονική εταιρεία με την επωνυμία " Ελληνική Εταιρεία Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού " που συντομογραφείται ως "ΕΛ.Ε.ΣΥ.Π". Στις σχέσεις της με αντίστοιχους φορείς του εξωτερικού η εταιρεία χρησιμοποιεί τον Αγγλικό τίτλο HELLENIC SOCIETY OF COYNSELIG AND GYIDANCE (HE.S.CO.G). ή τον προσαρμόζει ανάλογα με τη γλώσσα της χώρας του φορέα.

ΑΡΘΡΟ 2. Έδρα

Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 3. Σκοποι

- Σκοποι της Εταιρείας είναι οι παρακάτω.
- α) Να διευκολύνει την αλληλογνωριμία και συνεργασία μεταξύ των μελών της.
- β) Να βοηθήσει, με διάφορες δραστηριότητες, την επικοινωνία μεταξύ των μελών καθώς και την ενημέρωσή του πάνω σε τρέχοντα θέματα και πρόσφατες εξελίξεις του θεσμού "Προσανατολισμός Συμβουλευτική", τόσο στον ελληνικό, όσο και στον διεθνή χώρο, και την ανταλλαγή απόψεων πάνω στα προβλήματα που τα μέλη συναντούν κατά την εφαρμογή του θεσμού.
- γ) Να συμβάλει στην ενδочυση, προώθηση, καθιέρωση και διάδοση προς το ευρύ κοινό και προαγωγή του θεσμού στις διάφορες διαστάσεις του, με έμφαση ιδιαίτερη στον εκπαιδευτικό και εργασιακό χώρο.
- δ) Να διευκολύνει την οργάνωση προγραμμάτων συμβουλευτικής





- και προσανατολισμού σε διάφορες ομάδες ατόμων που την έχουν ανάγκη, όπως π.χ. σε γονείς, φοιτητές, ενήλικους συνταξιούχους, ανέργους, εκπαιδευτικούς, διευθυντές κ.λ.π.
- ε) Να προωθήσει διαδικασίες επιστημοποίησης και εκιστημονικοποίησης του θεσμού αλλά και κατοχύρωσης της ιδιότητας και του τίτλου του " λειτουργού συμβουλευτικής - προσανατολισμού " στον ελληνικό χώρο, και κατοχύρωσης αντιστοιχών σπουδών κατάρτισης του και γενικά αγύφωσής του επιπέδου των λειτουργών αυτών.
- στ) Να λειτουργήσει ως όργανο συμβουλευτικό προς τους υπεύθυνους φορείς εκπαιδευτικής, οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής της πολιτείας (π.χ. ΥΠΕΠΘ, Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικών Υπηρεσιών κ.λ.π.).
- ζ) Να εξασφαλίζει συνεργασία με φορείς επιστημονικούς, επαγγελματικούς ή συνδικαλιστικούς που σχετίζονται με τα θέματα ενδιαφέροντος του θεσμού ή επηρεάζουν την προσπάθεια των λειτουργών του.
- η) Να δρομολογήσει τη μελέτη και έρευνα των διαφόρων όψεων του θεσμού " Συμβουλευτική - Προσανατολισμός "; της σύμφωνης των ομάδων του πληθυσμού σχετικά με τα θέματα ενδιαφέροντος όπως επιλογές, αποφάσεις κλπ. καθώς και αξιολόγηση και παροχή ανατροφοδότησης προς κάθε κατεύθυνση σχετικά με την πορεία εφαρμογής του θεσμού.
- θ) Να βοηθήσει στην οργάνωση και λειτουργία επιμορφωτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων που θα διευκολύνουν το έργο των λειτουργών Προσανατολισμού και Συμβουλευτικής και να ανυψώσει το επίπεδο κατάρτισης τους.

ΑΡΘΡΟ 4. Δραστηριότητες - Μέσα

Για την υλοποίησή των παραπάνω σκοπών μπορεί η Εταιρεία να πραγματοποιεί διάφορες δραστηριότητες και να παίρνει διάφορα μέτρα, όπως είναι η οργάνωση σεμιναρίων ή συνεδρίων με έδρα



την Αθήνα ή μία από τις μεγάλες επαρχιακές πόλεις, η έκδοση περιοδικού ή βιβλίων που να καλύπτουν τις διάφορες διαστάσεις της ειδικότητας, ή οργάνωση εκαφών με αντίστοιχους φορείς του εξωτερικού, οργάνωση διαλέξεων στην Αθήνα ή σε μία μεγάλη επαρχιακή πόλη. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στην έκδοση περιοδικών εντύπων, κυρίως ενός " επιστημονικού οργάνου" της Εταιρείας. Για την έκδοση αυτή πρέπει να φροντίσει η Προσωρινή



ΑΡΘΡΟ 5. Πόροι

Οι οικονομικοί πόροι της Εταιρείας είναι όλοι οι προσιτοί κατά περίπτωση και συνθήκες, όπως η συνδρομή, η εισφορά, τακτική ή έκτακτη το τέλος εγγραφής των μελών, επιχορηγήσεις από την παλιτεία ή άλλους φορείς και οργανισμούς του ελληνικού ή και του διεθνούς χώρου, δωρεές ή κληρονομιάς, κληροδοσίας, η εξασφάλιση εσόδων από εκδόσεις, γενικά δε κάθε εισόδημα που αποκτήθηκε νόμιμα ως και οι τόκοι των κεφαλαίων και γενικά οι πόσοδοι της περιουσίας της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 6. Κατηγορίες Μελών της Εταιρείας

Τα μέλη της Εταιρείας είναι Έλληνες και Κύπριοι υπήκοοι ή και ομογενείς που ζουν στην Ελλάδα ή στην Κύπρο ή σε άλλες χώρες του εξωτερικού και διακρίνονται σε " τακτικά " και " έκτακτα ". Με πρόταση του Δ.Σ και έγκριση της Γ.Σ. είναι δυνατή η δημιουργία άλλων ειδικών κατηγοριών μελών (π.χ. "ειδικό μέλος", "επίτιμο μέλος" κ.λ.π)

α) Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν:

(I) Οι κάτοχοι Πανεπιστημιακών τίτλων (τουλάχιστον επιπέδου BACHELOR, από ξένα Πανεπιστήμια ή και ελληνικά όταν δημιουργηθούν τμήματα με αντίστοιχες κατευθύνσεις σπουδών, με κύριο αντικείμενο ενασχόλησης ή σπουδών τη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό.

(2) Οι κάτοχοι πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων επιτυχούς παρακολούθησης σπουδών ειδικών στο αντικείμενο, στην Ελλάδα ή το εξωτερικό διάρκειας τουλάχιστον πέντε μηνών.

(2) Οι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σε αντίκειμενο επιστημών της Αγωγής, της Ψυχολογίας, της Κοινωνιολογίας, της Παιδαγωγικής κ.λ.π. κλάδου όμως συγγενούς προς το επιστημολογικό αντικείμενο της Εταιρείας και εφόσον οι δραστηριότητές τους είναι σχετικές με το αντικείμενο της Εταιρείας.

β) Έκτακτα μέλη μπορούν να γίνουν:

(1) (1) Όσοι ασχολούνται με τον προσανατολισμό και τη συμβουλευτική, ανεξάρτητα σπουδών, ή απλώς ενδοαφέρονται για το αντικείμενο, αλλά δεν συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις να γίνουν τακτικά μέλη.

(2) Όσοι ασχολούνται με τομέες σχετικές με κοινωνική εργασία (π.χ. κοινωνικοί λειτουργοί, λειτουργοί ιδρυματικών και σωφρονιστικών φορέων κλπ.) και επιδίδονται σε συμβουλευτικές δραστηριότητες.

ΑΡΘΡΟ 7. Διαδικασία Εγγραφής Μελών

α) Η εγγραφή των τακτικών μελών γίνεται με τυπική καταχώρηση του ονόματός τους στο "μητρώο τακτικών μελών", με απόφαση της προσωρινής Διοίκησης Επιτροπής (Π.Δ.Ε.) ή του Δ.Σ. απαιτείται όμως η υποβολή από μέρος του ενδιαφερομένου (1) αίτησης εγγραφής τακτικού μέλους και (2) υπεύθυνη δήλωση με στοιχεία πιστοποίησης των προβλεπομένων προδιαγραφών. Και για τὰ δύο αυτά καταρτίζονται από την προσωρινή Διοίκηση Επιτροπή ή το πρώτο Δ.Σ. ειδικά έντυπα που διανέμονται ανάλογα. Με απόφαση της Π.Δ.Ε. ή του Δ.Σ. ορίζεται τὸ τέλος εγγραφής καθώς και η ετήσια συνδρομή των μελών, τακτικών και εκτάκτων.

Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβούλου η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του,

3
μπορούν να αυξάνονται τα τέλη εγγραφής και ετήσιας εισφοράς.

β) Η εγγραφή εκτάκτων μελών γίνεται με τον ίδιο τρόπο, με καταχώρηση στο "βιβλίο εκτάκτων μελών".

γ) Για εγγραφή μελών τεχνικών κατηγοριών ατομικών, που δεν καλύπτονται από τις παραπάνω προβλέψεις (άρθρο 6), απαιτείται η έγκριση της Γ.Σ.

δ) Στην περίπτωση που η Π.Δ.Ε ή το Δ.Σ. απορρίψει την αίτηση εγγραφής μέλους, ο αιτούμενος δικαιούται να απευθυνθεί εγγράφως στην πρώτη Γ.Σ. οπότε αυτή αποφασίζει σχετικά.

ΑΡΘΡΟ 8. Δικαιώματα Μελών

α) Κάθε τακτικό μέλος δικαιούται να μετέχει με δικαίωμα λόγου στις Γενικές Συνελεύσεις και φυσικά σε όλες τις εκδηλώσεις της Εταιρείας, να μετέχει με δικαίωμα ψήφου σε όλες τις ψηφοφορίες, να εκλέγει και να εκλέγεται, εφόσον έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Εταιρεία. Το δικαίωμα του εκλέγεσθαι σαν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τα δικαιούμενα συμμετοχής και ψήφου, στός Γ.Σ. μέλη, εφόσον έχουν εγγραφή σαν μέλη τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν από την εκλογή.

β) Κάθε έκτακτο μέλος δικαιούται να παίρνει μέρος και έχει δικαίωμα λόγου σ' όλες τις Γενικές Συνελεύσεις και άλλες εκδηλώσεις της Εταιρείας. Δεν έχει όμως δικαίωμα ψήφου στις ψηφοφορίες, ούτε δικαίωμα να εκλέγει ή να εκλέγεται.

γ) Κάθε μέλος της Εταιρείας δικαιούται να αποχωρήσει από την Εταιρεία με απλή αίτηση προς το Δ.Σ./ η αποχώρηση δε αυτηπρέκει να γνωστοποιείται τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν από την λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος αυτού,

ΑΡΘΡΟ 9. Υποχρεώσεις των Μελών

- α) Όλα τα μέλη της Εταιρείας είναι υποχρεωμένα να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ. και το παρόν καταστατικό.
- β) Είναι ακόμα υποχρεωμένα να συμμορφώνονται με την επιστημονική συνείδηση και τη δεοντολογία που απορρέουν από την ιδιότητα του λειτουργού της Σύμβουλευτικής και του Προσανατολισμού, και να εφαρμόζουν τις αρχές αυτές, στην άσκηση της λειτουργίας τους. Για το σκοπό αυτό το πρώτο Δ.Σ. επιφορτίζεται με την υποχρέωση της σύνθεσης του "Ελληνικού Κώδικα Δεοντολογίας του Λειτουργού Σύμβουλευτικής και Προσανατολισμού", τον οποίο θα υποβάλει για έγκρισή στη Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 10. Διαγραφή Μελών - Επανεγγραφή Μελών

- α) Σε περίπτωση που η συμπεριφορά μέλους της Εταιρείας δεν είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 10, με πράξη του Δ.Σ. και πρόταση του στη Γ.Σ. το μέλος διαγράφεται.
- β) Αυτόματως θεωρείται διαγραφέν το μέλος, το οποίο επί δύο συνεπτά έτη δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Εταιρεία. Τα έτη νοούνται "ημερολογιακά" (1 Ιανουαρίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου) και μ'αυτήν την έννοια κατάβάλλεται η "ετήσια συνδρομή" των μελών.
- γ) Με πράξη του Δ.Σ. μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, ο διαγραφείς μπορεί να επανεγγραφεί ως μέλος της Εταιρείας όταν πιστοποιηθεί η εξαίρεση των λόγων διαγραφής, αναδρομικά, αν πρόκειται για οικονομική εκκρεμότητα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 11

Όργανα της Εταιρείας είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, η Γενική Συνέλευση και η Ελεγκτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 12

- α) Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι πενταμελές, εκλέγεται από τη Γ.Σ. και η θητεία του διαρκεί δυο χρόνια, από την ημερομηνία συγκρότησής του σε σώμα μέχρι τη συγκρότηση του επομένου

Δ.Σ./ Η θητεία παρατείνεται υποχρεωτικά αν για οποιονδήποτε λόγο η Γ.Σ. αδυνατεί να εκλέξει νέο Δ.Σ..

Εξαιρετικά η θητεία της προσωρινής Δ. Επιτροπής η οποία εκδόθηκε από τους ιδρυτές, λήγει με την έγκριση του παρόντος καταστατικού, οπότε αυτό θεωρείται ότι παραιτήθηκε αυτοδικαία, υποχρεώνεται δε να συγκαλέσει τη πρώτη τακτική Γ.Σ. για εκλογή οριστικού Διοικητικού Συμβουλίου, μέσα σε τέσσερις (4) μήνες από την έγκριση του καταστατικού.

Εκτός από τα πέντε μέλη εκλέγονται και δύο αναπληρωματικά που είναι οι δύο επιλαχόντες κατά την ψηφοφορία εκλογής.

Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται επί έξι μήνες.

β) Μέλη του Δ.Σ. μπορούν να εκλεγούν μόνο τακτικά μέλη της Εταιρείας που έχουν δικαιπρακτική ικανότητα και είναι ταμειακώς τακτοποιημένα τότε που συνέρχεται η Γ.Σ. για την ψηφοφορία εκλογής Δ.Σ.

Οι υποψήφιοι δηλώνουν επιθυμία υποψηφιότητας ή υποδεικνύονται αλλ' αποδέχονται την υποψηφιότητα μέχρι το σημείο που αρχίζει η ψηφοφορία και τα ονόματά του γράφονται με αλφαβητική σειρά σε εμφανή πίνακα.

γ) Το Δ.Σ. μέσα σε 15 ημέρες από τις αρχαιρεσίες συγκροτείται σε σώμα και σε συνέδρια την οποία συγκροτεί και της οποίας προεδρεύει το μέλος που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους εκλέγει με ψηφοφορία μεταξύ των πέντε τον Πρόεδρό, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση. Η ψηφοφορία είναι ξεχωριστή για κάθε θέση του Δ.Σ. Κατά την διάρκεια της θητείας του Δ.Σ. είναι δυνατό να γίνει με την παραπάνω διαδικασία ανακατανομή αξιωμάτων αν το ζητήσουν τα 3 από τα 5 μέλη του μόλις συγκροτηθεί σε σώμα, το νέ Δ.Σ. παραλαμβάνει το υλικό



καὶ τὴν περιουσία τῆς Ἐταιρείας με πρωτόκολλο παραλαβῆς καὶ παράδοσης.

δ) Τα μέλη του Δ.Σ. ευθύνονται προσωπικά και αλληλεγγυά για τὴν ἐκπλήρωση τῶν ὑποχρεώσεων τῶν, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπ' το Νόμο, τὸ παρὸν Κἀταστάτικὸ, τοῦ Ἐσωτερικοῦ Κἀνονισμοῦ καὶ τῆς ἀποφάσεις τῆς Γενικῆς Συνέλευσης. Δεν ευθύνονται ὁμοίως γιὰ ἀποφάσεις που πάρθηκαν σε συνεδρίαση που δεν παρέστηκαν ἢ ἀν. καὶ παρέστηκαν ἀιαφώνησαν ἐφ' ὅσον ἡ διαφωνία ἢ ἀπουσία προκύπτει ἀπο τα πρακτικά.

ἌΡΘΡΟ 13. Ἀρμοδιότητες Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Τὸ Διοικητικὸ Συμβούλιο διαχειρίζεται τὰ συμφέροντα τῆς Ἐταιρείας, ἐπιβλέπει τὴ λειτουργία τῶν γραφείων καὶ τοῦ προσωπικοῦ τῆς, συντάσσει τὸ προϋπολογισμὸ καὶ τὸν ἀπολογισμὸ καὶ τοὺς ὑποβάλλει γιὰ ἐγκρίση στὴ Γενικὴ Συνέλευση, ἐκτελεῖ τῆς ἀποφάσεις τῆς Γενικῆς Συνέλευσης, γενικῶς δὲ ἔχει ἀρμοδιότητα γιὰ ὁποιοδήποτε θέμα, τὸ ὁποῖο ἔχει ἀνατεθῆ ρητᾶ σὲ ἄλλο ὄργανο τῆς Ἐταιρείας.

ἌΡΘΡΟ 14. Ἀλειτουργία τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου

α) Το Δ.Σ. συνέρχεται με ἔγγραφη πρόσκληση τοῦ Προέδρου του, συνεδριάζει τακτικᾶ μὲν τὴν πρώτην καὶ τρίτην καὶ ἑπταετηρικᾶ ὅταν αὐτὸ κρίνεται σκόπιμο ἀπ' το πρόεδρο, ἢ ἀπὸ τρία (3) τουλάχιστον μέλη αὐτοῦ αφοῦ ὑποβάλουν σχετικὴ ἔγγραφη αἴτηση.

Ο Πρόεδρος εἶναι ὑποχρεωμένος νὰ καλέσῃ τὸ Συμβούλιο μέσα σὲ 15 ἡμέρες ἀπὸ τὴν ἡμέρα που ὑποβλήθηκε ἡ σχετικὴ αἴτηση, ἀν ὅμως ἀρνήται ἢ ἀμελεῖ τότε τὸ δικαίωμα σύγκλησης τοῦ Δ.Σ. ἔχει ὁ Ἀντιπρόεδρος ἢ οἱ αἰτιούντες.

β) Ἡ πρόσκληση τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ. γιὰ συνεδρίαση, γίνεται με ἐπίδοση τῆς σὲ ὅλα τὰ μέλη του, μερίμνη τοῦ Γραμματέα



της Επιχειρήσεως, το αργότερο την προηγούμενη (παραμονή) της συνεδρίασης, γίνεται δε με έγγραφο στο οποίο θα πρέπει να αναφέρονται η ημέρα, η ώρα και ο τόπος της συνεδρίασης και τα θέματα τα οποία πρόκειται να συζητηθούν.

- γ) Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τρία τουλάχιστον μέλη του, από τα οποία το ένα είναι οπωσδήποτε ο πρόεδρος ή ο αντιπρόεδρος.
- δ) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου, που θεωρείται διπλή.
- ε) Τα θέματα της ημερησίας διάταξης στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. καθορίζονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και αναγράφονται στην πρόσκληση σύγκλησης. Τα μέλη του Δ.Σ. δικαιούνται να προτείνουν έγκαιρα στον Πρόεδρο θέματα για να συμπεριληφθούν στην ημερήσια διάταξη. Σε κάθε συνεδρία τηρούνται πρακτικά, τα οποία υπογράφονται από όλα τα παρευρισκόμενα μέλη, και επικυρώνονται είτε αμέσως, είτε στην επομένη συνεδρία.
- στ) Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αντιμετωπίζει μέζον πρόβλημα, για το οποίο δεν προβλέπει το παρόν καταστατικό, αποφασίζει αρχικά το Δ.Σ. και εισηγείται ανάλογα στη Γ.Σ. η οποία και αποφασίζει τελεσίδικα.
- ζ) Αν για οποιονδήποτε λόγο χηρεύουν μέχρι δύο θέσεις του Δ.Σ., οι θέσεις συμπληρώνονται από τα αναπληρωματικά μέλη, με τη σειρά εκλογής τους. Αν οι θέσεις αυτές είναι Προέδρου Αντιπροέδρου, Γραμματέα ή Ταμία, αναμορφώνεται η σύνθεση του Δ.Σ., με νέα εκλογή.
- Αν όμως χηρεύσουν πάνω από τέσσερις θέσεις, συγκαλείται αναγκαστικά έκτακτη Γ.Σ. για ανάδειξη νέου Δ.Σ. ή συμπλήρωση των μελών.



η) Ολόκληρο το Δ.Σ. ή μέλη του είναι δυνατό να ανακληθούν από τη Γ.Σ.

Στην περίπτωση αυτή, και εφόσον τα ανακλούμενα μέλη είναι άνω των δύο, εκλέγεται στην ίδια συνεδρία νέο Δ.Σ.

Για την ανάκληση όμως αυτή απαιτείται στη Γ.Σ. πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.

θ) Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τηρούνται απ' το Γενικό Γραμματέα της Εταιρείας. Στην αρχή κάθε συνεδρίασης διαβάζονται και επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης εφόσον δεν επικυρώθηκαν κατά την ίδια συνεδρίαση. Πάντως τα πρακτικά μετά την επικύρωσή τους, υπογράφονται απ' όλα τα μέλη του Δ.Σ.

ι) Καθήκοντα του Δ.Σ. είναι τα παρακάτω:

1) Καθήκον του Δ.Σ. στο σύνολό του είναι να υλοποιεί τη φιλοσοφία της Εταιρείας όπως εκφράζεται με το παρόν καταστατικό.

(2) Ο πρόεδρος του Δ.Σ. είναι εκπρόσωπος του Δ.Σ. και της Εταιρείας προς κάθε αρχή Δικαστήριο, και ο εκτελεστής των αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

Συγκαλεί τις συνεδρίες του Δ.Σ. και προεδρεύει σ' αυτές. Υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλα τα έγγραφα αρμοδιότητας Γραμματείας και μαζί με τον Ταμία όλα τα έγγραφα αρμοδιότητας Ταμείας. Σε περίπτωση νόμιμου κωλύματος αντικαθίσταται από τον Αντιπρόεδρο.

(3) Ο αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον πρόεδρο στα καθήκοντα του, όπως παραπάνω και αναλαμβάνει καθήκοντα που του ανατίθενται από τον Πρόεδρο.

(4) Ο Γραμματέας τηρεί το γραμματειακό αρχείο της Εταιρείας και τη σφραγίδα της, υπογράφει όλα τα έγγραφα αρμοδιότητας του μαζί με τον πρόεδρο, και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., έχει δε γενικά την επίβλεψη των

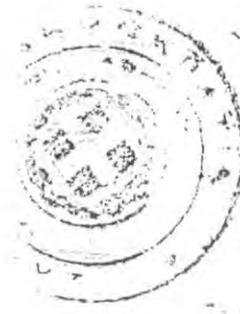




γραφείων της Εταιρείας.

(5) Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσία της Εταιρείας, διεξάγει τις δοσοληψίες κατά νόμον, τηρεί το οικονομικό αρχείο της Εταιρείας (βιβλία εισόδων - εξόδων, εισπράξη συνδρομών κ.λ.π.) διεξάγει την οικονομική αλληλογραφία, υπογράφοντας μαζί με τον πρόεδρο όπου απαιτείται.

Τα έσοδα της Εταιρείας τα καταθέτει σε δημόσιο καταθετικό οργανισμό. Ακόμη συντάσσει τον οικονομικό απολογισμό κάθε τελευταίας και τον προϋπολογισμό της κάθε επομένης διαχειριστικής διετίας και την υποβάλλει για έγκριση στη Γ.Σ. ως διαχειριστική διετία " νθείται εδώ η διετία θητείας του Δ.Σ.



(6) Το μέλος συμμετέχει στις συνεδρίες και αναπληρώνει τον Γραμματέα ή τον Ταμία που απουσιάζουν.

(7) Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρείς συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο με πράξη του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3, αφού προηγουμένα κληθή για να αναφέρει τους λόγους της απουσίας του.

ΑΡΘΡΟ 15. Η Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και μπορεί να συνέρχεται σε τακτικές συναντήσεις (Τακτική Γενική Συνέλευση) ή σε έκτακτες (Έκτακτη Γενική Συνέλευση).

α) Τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται μία φορά το χρόνο, σε ημερομηνίες και τόπους που το Δ.Σ. θα κρίνει πρόσφορες.

Οποσδήποτε η πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση γίνεταί αμέσως μετά την έγκριση του καταστατικού για να διενεργήσει τις αρχαιρέσεις για ανάδειξη του πρώτου Δ.Σ., και οποσδήποτε στην έδρα της Εταιρείας.

β) Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται αναγκαστικά οποτεδήποτε



κριθεί αναγκαίο από το Δ.Σ. ή ζητηθεί εγγράφως και αιτιολογημένα από το 1/3 των τακτικών και ταμειακά εντάξει μελών της Εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει έκτακτα τη Γ.Σ. μέσα σε 30 ημέρες από την υποβολή της αιτήσεως.

γ). Η ημερήσια διάταξη για κάθε Γ.Σ. καταρτίζεται αποκλειστικά από το Δ.Σ. Στις συνέλεύσεις λήξης θητείας Δ.Σ. οπούδήποτε περιλαμβάνει (1) έκθεση πεπραγμένων από τον Πρόεδρο, (2) κατάθεση ισολογισμού παρελθούσης περιόδου και επομένης περιόδου από τον Ταμία και (3) συζήτηση πάνω σ'αυτά και έγκρισή τους από τη Γ.Σ. Μέλη της Εταιρείας μπορούν επίσης να προτείνουν θέματα ημερήσιας διάταξης, υποβάλλοντας έγκαιρα γραπτή πρόταση στον Πρόεδρο.

δ) Η Γ.Σ. εκλέγει το Δ.Σ. της Εταιρείας, εγκρίνει τον απολογισμό και προϋπολογισμό της Εταιρείας απαλλάσσέ το Δ.Σ. από κάθε ευθύνη, τροποποιεί το καταστατικό και τον εσωτερικό κανονισμό, λαμβάνει απόφαση για διάλυση της Εταιρείας και γενικά αποφασίζει για θέματα για τα οποία δεν έχει αρμοδιότητα να αποφασίσει το Δ.Σ. σύμφωνα με τα παρακάτω.
(1) Κάθε απόφαση της Γ.Σ., εκτός αν σε άλλο σημείο προβλέπεται αλλιώς, πάσχει με πλειοψηφία 50 και 1 των παρόντων τακτικών μελών, ποσοστό που αποτελεί και την απόλυτη πλειοψηφία.

Η ψηφοφορία μπορεί να είναι φανερή (δη ανατάσεως) ή μυστική.
Η ψηφοφορία όταν πρόκειται για αρχικαιρεσίες είναι υποχρεωτικά μυστική.

(2) Στην περίπτωση μη απαρτίας σε μια Γ.Σ. δεν λαμβάνονται αποφάσεις και η Γ.Σ. συγκαλείται σε προσφορότερο χρόνο, ήτοι μέσα στην ίδια μέρα μετά παρέλευση δύο (2) ωρών το λιγώτερο, μέσα σε 10 δε το αργότερον ημέρες από την αναρλήθεισα.

" Σε απαρτία " βρίσκειται η Γ.Σ. όταν είναι παρόντα το 1/2 των " ενεργών τακτικών μελών " της, " Ενεργά " τακτικά μέλη είναι εκείνα που είναι ταπεινά εντάξει στις 31/12 του έτους που προηγείται της ημερομηνίας σύγκλησης της Γ.Σ. Στην πρώτη επαναληπτική συνέλευση απαρτία αποτελούν οι παρόντες.

(3) Κάθε παρόν μέλος στη Γ.Σ. είναι δυνατόν να ψηφίζει με απλή έγγραφη εξουσιοδότηση, για ακόμη ένα μέλος της Εταιρείας. Για τον υπολογισμό της " απαρτίας μελών " συναριθμούνται και οι υπεύθυνες δηλώσεις.

(4) Της κάθε Γ.Σ. προεδρεύει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. ή εκλέγεται τριμελές προεδρείο αποτελούμενο από έναν πρόεδρο και δύο γραμματείς, τον οποίο διευθύνει τις εργασίες τους. Το προεδρείο εκλέγεται από την κάθε Γ.Σ. Του προεδρείου αυτού σε περιπτώσεις εκλογής Δ.Σ. εξαιρούνται (1) μέλη του απερχόμενου Δ.Σ. και

(2) μέλη που θα είναι υποψήφια στη νέα εκλογή. Σε κάθε Γ.Σ. τηρούνται πρακτικά, τα οποία αφού υπογραφούν από το προεδρείο παραδίδονται στο Δ.Σ. Ειδικά για τη διεξαγωγή αρχαιρεσιών, το Προεδρείο αναδεικνύει τριμελή " Εφορευτική Επιτροπή ", η οποία μετά την εκλογή συντάσσει πρακτικό αρχαιρεσιών και το παραδίδει στο Δ.Σ. με πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής.

(5) Πριν από τις αρχαιρεσίες ο Γενικός Γραμματέας αναγνώσει τον πίνακα των υποψηφίων για το Δ.Σ. τον οποίον καταρτίζει το Δ.Σ. Κατά τον κατάλογο αυτόν είναι δυνατόν να διατυπωθούν ενστάσεις αμέσως για τις οποίες αποφασίζει αμέσως η Γενική Συνέλευση. Μετά διενεργείται ψηφοφορία για εκλογή πέντε (5) μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

(6) Δικαιούνται ψήφου και είναι εκλογίμα κατά τις αρχαιρεσίες τα μέλη της Εταιρείας εφόσον υποβάλουν έγγραφα στο Δ.Σ. την, για το σκοπό αυτό, υποψηφιότητά τους.

(7) Οι αρχαιρεσίες ενεργούνται με ψηφοδέλτια τα οποία



περιλαμβάνουν τα ονόματα των υπό εκλογή υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και διανέμονται στα μέλη της Γενικής Συνέλευσης από την Εφορευτική Επιτροπή.

Εάν επιτυγχόντες θεωρούνται οι πέντε (5) πρώτοι κλειοψηφίσαντες.

(8) Μαζί με την πρόσκληση σε Γ.Σ. κοινοποιείται στα μέλη και η ημερήσια διάταξη και κάθε άλλο στοιχείο που θα διευκολύνει τις εργασίες της Γ.Σ. Η προκήρυξη της Γ.Σ. γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από τη σύγκλησή της, αποστέλλεται γραπτά σ' όλα τα μέλη και μπορεί να δημοσιεύεται τουλάχιστον σε μια ημερήσια εφημερίδα.

(9) Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων, εκτός αν τα οικονομικά της Εταιρείας δεν επαρκούν, αποστέλλονται σε όλα τα τακτικά μέλη της Εταιρείας για ενημέρωση. Γι' αυτό αποφασίζει το Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 16. Η Ελεγκτική Επιτροπή

α) Η Ε.Ε. αποτελείται από 3 τακτικά μέλη και δυο αναπληρωματικά. Εκλέγεται στη Γενική Συνέλευση μαζί με το Δ.Σ. και η θητεία της διαρκεί όσο και του Δ.Σ.

Τα μέλη της Ε.Ε. δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα ούτε για την Εφορευτική Επιτροπή αρχαιρεσιών.

β) Καθήκον της Ε.Ε. είναι η άσκηση ταμειακού και διαχειριστικού ελέγχου του Δ.Σ. και υποβολή σχετικής έκθεσης στη Γ.Σ. περάτωσης της θητείας του Δ.Σ., ή οποτεδήποτε από τη Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ': ΑΛΛΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 17. Τροποποίηση του Καταστατικού

Τροποποίηση του παρόντος καταστατικού είναι δυνατόν να γίνει από τη Γενική Συνέλευση, μετά πρόταση του Δ.Σ. ή μέλους της Εταιρείας, απαιτούμενης της παρουσίας του 1/2 πλέον ενός των



ταμειακή εντάξει μελών. Στην ψηφοφορία όμως, απιατείται πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.

ΑΡΘΡΟ 18. Διάλυση της Εταιρείας - Περιουσία της Εταιρείας

- α) Την περιουσία της Εταιρείας την διαχειρίζεται το Δ.Σ. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν καταστατικό.
- β) Την διάλυση της Εταιρείας αποφασίζει η Γ.Σ. με πλειοψηφία όπως στο άρθρο 17 ή εφαρμόζονται ανάλογα τα άρθρα του Αστικού Κώδικα.
- γ) Σε περίπτωση διάλυσης της Εταιρείας, η τυχόν περιουσία της περιέρχεται σε πρόσωπα φυσικά ή νομικά τα οποία κατ' αρχήν έχουν προτιμητική σκοπό όταν δε δεν υπάρχει τέτοιος σκοπός υπέρ προσώπου φυσικού ή νομικού, σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ. για διάλυση, η εφαρμόζεται ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 19. Σφραγίδα

Η Εταιρεία χρησιμοποιεί κυκλική σφραγίδα, η οποία φέρει τον τίτλο της Εταιρείας και το έτος ίδρυσης, και επιστολόχαρτα και φάκελλα με τα ίδια στοιχεία. Το Δ.Σ. αποφασίζει και προτείνει στη Γ.Σ. την επιλογή ειδικού-εμβλήματος που μπορεί να υιοθετηθεί και να χρησιμοποιείται μαζί με τα παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 20. Ειδικές Προβλέψεις

- α) Είναι δυνατό να ιδρύονται παραρτήματα σε άλλες πόλεις της Ελλάδας, αν υπάρχει αριθμός ενδιαφερομένων τακτικών μελών της Εταιρείας τουλάχιστον 20. Τα παραρτήματα λειτουργούν με βάση ειδικό καταστατικό που υποβάλλεται από το Δ.Σ. για έγκριση στη Γ.Σ.
- β) Για τυχόν ασάφειες ή για ό,τι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ισχύουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί Σωματείων.

ΑΡΘΡΟ 21. Μεταβατική Διάταξη

Όταν θα έχει οριστικοποιηθεί το παρόν καταστατικό και υπογράψετε



από τα ιδρυτικά μέλη η Ιδρυτική Συνέλευση εκλέγει πενταμελή προωρισμένη Διοικητική Επιτροπή (Π.Δ.Ε.) με αντίστοιχες προς το Δ.Σ. θέσεις, της οποίας αποστολή θα είναι η παραπέρα οργάνωση και δραστηριοποίηση της Εταιρείας, η εγγραφή μελών, η συγκέντρωση του απαιρούμενου ποσού για την ίδρυση της εταιρείας και η πρόσκληση ————— μέσα σε 4 μήνες από την έγκριση του καταστατικού των μελών σε πρώτη Γ.Σ. για την ανάδειξη του πρώτου Δ.Σ. μετά την συγκρότηση σε σώμα του οικείου ηθεται της Π.Δ.Ε. θεωρείται λήξασα.

Κατά την ιδρυτική Συνέλευση ισχύουν όσα προβλέπεται στο παρόν καταστατικό για τις Γ.Σ.

Το παρόν καταστατικό, που αποτελείται από 21 άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ'άρθρο και στο σύνολό του από την Καταστατική Συνέλευση στις 2 Νοεμβρίου 1985.

Αθήνα 2 Νοεμβρίου 1985

Τα Ιδρυτικά Μέλη

Όλοι εκπαιδευτικοί πλὴν τῆς Νίκης Τσαβέλλα η οποία είναι υπάλληλος του ΟΑΕ

- | ΟΝΟΜ/ΜΟ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΥΠΟΓΡΑΦΗ |
|-----------------------------|---|----------|
| 1. Ιφιγένεια Κωνσταντινίδου | Σποράδων 23, Κυψέλη | |
| 2. Ελένη Κότσια | Καπετάν Γιοση 36, Καλαμαριά Θεσ/νίκη | |
| 3. Παναγιώτα Ατσαβέ | Διδότου 9, Αθήνα | |
| 4. Χριστίνα Φούκα | Γραφείο Μ.Τ.Ε.Ε Ρεθύμνου, Χορτάτση 40 Ρεθύμνο | |
| 5. Ράπη Γαλανουδάκη | Παν. Τσαλδάρη 20, Κηφισιά | |
| 6. Στέφανος Τζέπογλου | Παν. Τσαλδάρη 22, Μαρούσι | |
| 7. Θεόδωρος Μαλδογιάννης | Ναπολ. Ζέρβα 59, Γιάννενα | |
| 8. Κλεάνθη Αναστασάκη | Σπάρτης 7, Αθήνα | |
| 9. Αθηνά Γκίνη | Κορομηλά 24, Θεσσαλονίκη | |
| 10. Ελένη Φραγκιαδάκη | Περικλέους 25, Α. Κολαργός | |
| 11. Βασίλειος Αγγελόπουλος | Νικομηδείας 46, Χατόρι | |
| 12. Αλεξάνδρα Τέρπου | Βασ. Κων/νου 71, Αίγιο | |
| 13. Ελένη Μακρίδου | Μεσογελων 163, Αθήνα | |



Διευθυντής
 Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας
 Εκπαίδευσης
 Διεύθυνση Δεύτερης
 Εκπαίδευσης
 Διεύθυνση Τριτοβάθμιας
 Εκπαίδευσης
 Διεύθυνση Επαγγελματικής
 Εκπαίδευσης
 Διεύθυνση Ενηλίκων
 Εκπαίδευσης
 Διεύθυνση Επιστημονικών
 Υποθέσεων
 Διεύθυνση Διαπολιτισμικών
 Υποθέσεων
 Διεύθυνση Διαπολιτισμικών
 Υποθέσεων
 Διεύθυνση Διαπολιτισμικών
 Υποθέσεων

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Κοραή και Κνωσσού 1, Μουσχάτο
 Φραγκοκλησιάς 4, Μαρούσι
 Ηρακλέους 12, Θήβα
 Νερούτσου 5, Αθήνα
 Μάρκου Μπότσαρη 22, Πεύκη Αμαρουσίου
 Πόντου 52, Αθήνα
 Γραφ. Μ.Γ.Ε. Πιερίας, Θεσσαλονίκης 1,
 Κατερίνη
 Τήνου 47, Κυφέλη, Αθήνα
 Εάνθου 7, Γαλάτσι, Αθήνα
 25ης Μαρτίου 1, Τριανδρία, Θεσ/νίκη
 Κυκλάδων 42, Ηράκλειο Κρήτης



Αερίφρενη περιγραφή υπό το πρωτότυπο του εκ-
 καταστατικού του παρόντος σωματείου, το οποίο
 εγκρίθηκε δυνάμει της 1425/86 αποφά-
 σης του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών
 και καταχωρήθηκε με αυξ. αρ. 14471
 στο βιβλίο σωματείων.
 Αθήνα - 7 ΣΕΠ. 1998

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Για τη νόμιμη σήμανση και
 την έκδοσή του κατά τη σειρά
 της παραγγελίας.
 Αθήνα 1-7 ΣΕΠ. 1998
 Γραμματέας



